

Praktikumsvereinbarung

Praktikum 1
 Praktikum 2

Externes Praktikum
 Praxiscoaching

Student*in

Vor-/Name _____
Telefon _____

Leiter*in
Reflexionsseminar _____
Jahr Studienbeginn _____

PXL

Praktikumsleiter*in, Praxislehrperson, Praxiscoach

Falls zutreffend: Co-PXL

Name Vorname _____
E-Mail _____
Telefon P _____
Telefon G _____
Adresse (privat) _____
PLZ, Ort _____

Praktikumsort (Institution, Schule)

Name, Adresse _____

→ PXL bestätigt mit der Unterschrift, dass das Praktikum mit dem Einverständnis der vorgesetzten Stelle durchgeführt wird.

Honorar Die Institution wird dem ISP nach Abschluss des Praktikums eine Rechnung zustellen.
 Das ISP kann das Honorar nach Abschluss des Praktikums direkt an PXL ausbezahlen.

Praktikumsgestaltung

Umfang (Institutionelle Rahmenbedingungen)
Praktikumsumfang (5 ECTS):

- **75 Stunden Präsenzzeit im Praktikum, verteilt auf Halbtage über mind. 12 Wochen**
- Innerhalb der Präsenzzeit mind. 12 Stunden Co-Planning, Co-Reflection und Ausbildungsgespräche
- 75 Stunden Praktikumsvor- und nachbereitungszeit, Arbeitszeit für praktikumsbegleitendes Format und Selbstlernzeit in der Praktikumsphase mit Leistungsnachweisen

Termine (bitte auf Seite 2 dieser Vereinbarung festhalten)

- **Praktikum 1:** Die Praktikumstage müssen ausnahmslos innerhalb des Zeitraums Kalenderwochen **38 bis 06** liegen.
- **Praktikum 2:** Die Praktikumstage müssen ausnahmslos innerhalb des Zeitraums Kalenderwochen **08 bis 26** liegen.
- **Praxiscoaching:** Erstreckt sich (vom erstem bis zum letzten Termin) über mindestens **12 Wochen** innerhalb dieses Zeitraums.

Tätigkeitsbereiche (Bitte alles Zutreffende ankreuzen)

Das Praktikum deckt folgende Tätigkeitsbereiche ab:

- Kindbezogene Diagnostik und Förderung
- Begleitung von Familien inkl. aufsuchender Familienarbeit und Durchführung von Beratungsgesprächen
- Prävention, Beratung, interprofessionelle Zusammenarbeit und Fallarbeit, Förderung in einer Spielgruppe, Kita oder im Zyklus 1 der Schule

Der/die Student*in und die Praxislehrperson resp. Praxiscoach*in vereinbaren, das Praktikum resp. das Praxiscoaching gemäss dieser Vereinbarung und den Bestimmungen im «Wegweiser Praktika Sonderpädagogik Vertiefungsrichtung HFE» durchzuführen. Die Vereinbarung wird mit den beiden Unterschriften verbindlich.

Datum:

Unterschriften: Student*in _____

PXL _____

*Die Studierenden sind für das Ausfüllen der Praktikumsvereinbarung verantwortlich, holen die notwendigen Informationen ein und reichen die Praktikumsvereinbarung termingerecht und vollständig ein.
→ Beachten Sie das unterschiedliche Vorgehen – je nachdem, ob Sie das Praktikum im Praxisnet gebucht haben oder Ihren Praktikumsplatz ausserhalb des Praxisnet selbst organisiert haben.*

Termine: *Praktikum 1: Einzureichen bis spätestens KW 36 resp. (bei selbst organisiertem Praktikumsplatz) spätestens KW 31
Praktikum 2: Einzureichen bis spätestens KW 06 resp. (bei selbst organisiertem Praktikumsplatz) spätestens KW 01*

Termine Externes Praktikum

Bitte notieren Sie hier bitte die Praktikumsstage im Format „Tag Monat Jahr“ (z.B. 27.03.25)

Die Leitenden der Reflexionsseminare benötigen zur Planung ihrer Praxisbesuche detaillierte Angaben zu den Arbeitszeiten.

Notieren Sie im Plan bitte die genauen Zeiten der einzelnen Arbeitssequenzen an Ihren Praktikumsstagen. Bitte vermerken Sie im Plan, ob die Sequenz in der Familie, an der Schule oder auf der HFE-Dienststelle stattfindet (falls dies bereits möglich ist; andernfalls markieren Sie die Arbeitsstunden mit X).

Zeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag

Termine Praxiscoaching

Bitte geben Sie die vereinbarten Termine des Praxiscoachings im Format „Tag Monat Jahr“ an (z.B. 27.03.25)
